

江苏省企业联合会  
江苏省工业和信息化厅  
江苏省人力资源和社会保障厅  
江苏省政府国有资产监督管理委员会  
江苏省总工会  
江苏省工商业联合会

苏企联（2023）27号

---

关于组织申报第三十届江苏省  
企业管理现代化创新成果的通知

各设区市企业联合会（企业家协会）、工信局、人社局、国资委、总工会、工商联，省各有关行业协会，各有关企业：

推动企业管理提升是高质量发展的重要举措，管理创新是企业创新的重要内容。开展企业管理现代化创新成果审定推广是推动企业管理创新的重要工作，是企业现代化管理评价的重要活动。活动的开展对

推动我国企业管理水平不断提高，进而增强企业竞争能力，实现企业提质增效具有十分重要的意义。

江苏省企业管理现代化创新成果审定和推广活动自 1990 年开展以来，已审定发布了 29 届共 1755 项江苏省企业管理现代化创新成果，对推动全省各类企业不断深化改革、加强企业管理和促进创新发展起到了重要作用。

为不断深化我省国有企业改革与中国特色现代企业制度建设，加快建设世界一流企业；打造更多优势产业集群，加快建设具有国际竞争力的先进制造业基地和现代化产业体系；支持创新型、成长型民营企业实现“专精特新”发展，助力民营企业提质增效；大力构建新时代和谐劳动关系，巩固拓展新时代产业工人队伍建设改革成果，依据《关于组织申报第三十届全国企业管理现代化创新成果的通知》（国管审〔2023〕1号）要求，经研究，江苏省企业联合会、江苏省工业和信息化厅、江苏省人力资源和社会保障厅、江苏省政府国有资产监督管理委员会、江苏省总工会、江苏省工商业联合会决定共同组织开展第三十届江苏省企业管理现代化创新成果推荐、申报、审定和推广工作。

为做好第三十届江苏省企业管理现代化创新成果的申报、推荐和审定工作，现将有关事项通知如下：

### 一、本届成果申报重点内容

本届创新成果应紧密结合新时代我国经济社会发展的新形势、新任务和新要求，着重体现企业在全面贯彻落实党的二十大精神和国家“十四五”规划，完整、准确、全面贯彻新发展理念，深入实施创新

驱动发展战略，大力弘扬优秀企业家精神，加快推动企业高质量发展等方面的最新管理实践，突出以下重点：世界一流企业建设与“专精特新”企业培育、推进新型工业化与现代化产业体系建设、深化国际经贸合作与构建新发展格局、数字化转型与智能化升级、强链补链与产业安全、深化国企改革与中国特色现代企业制度建设、混合所有制改革与市场化经营机制构建、组织变革与人力资源开发、落实新型举国体制与突破产业关键核心技术、正向研发管理与原始创新能力建设、“四链”深度融合与战略性新兴产业培育、复杂系统工程管理与重大工程建设、管理提升与提质增效、风险防控与合规管理、质量强企与品牌培育、低碳转型与绿色发展、ESG管理与可持续发展等。

## 二、本届成果申报与撰写要求

(一)成果申报坚持企业自愿原则。成果申报单位包括在我省工商行政管理部门注册的各个行业、各种所有制、各种规模的企业。大型企业集团所属的分公司（或相同性质的生产企业）以及企业化管理的事业单位也可作为创造单位申报。企业申报的成果必须实施满一年以上（截至2023年6月30日）且取得良好效果。

(二)成果申报坚持择优推荐原则。各市企联、工信局、人社局、国资委、总工会、工商联及省有关行业协会要积极发掘各自系统内企业优秀管理创新经验，引导企业科学总结、认真撰写、按时申报；在广泛发动企业申报的基础上，严格掌握标准，择优推荐，突出申报成果的创新性、科学性、实践性、效益性和示范性。同时，特别要注意挖掘中小企业和民营企业的管理经验，做好相关推荐申报工作。

**（三）成果申报坚持限额推荐原则。**各设区市、省各有关行业协会择优推荐成果，一般不超过 10 项；央企在苏企业和中国 500 强企业（含中国制造业 500 强和服务业 500 强企业）申报、推荐的本企业和下属单位成果不超过 5 项；江苏 100 强企业（含江苏制造业 100 强和服务业 100 强企业）申报、推荐的本企业和下属单位成果不超过 2 项。上述推荐单位未能覆盖的企业和通过两化融合管理体系评定企业可直接向省企业管理现代化创新成果审定委员会办公室自行申报。一项成果只需一个推荐单位，不得重复推荐。

**（四）成果内容以主报告形式反映（具体要求详见附件 4、5），**并按推荐报告书规定表式和要求（具体要求详见附件 3）进行推荐、申报。每项成果需报送加盖公章后的推荐报告书和主报告纸质版原件一式二份，同时报送相应电子文本（word 格式）。推荐报告书中务必准确填写申报企业和推荐单位联系信息，以便准时通知审定安排的有关信息。

申报成果需提供成果主创人的小 2 寸标准照（电子版）1 张。主报告和推荐报告书不符合申报要求的申报成果在初审（合规性审核）中将直接淘汰。

### **三、成果申报、推荐、审定、发布、推广的组织领导**

成立江苏省第三十届企业管理现代化创新成果审定委员会（简称：省审委会），全面负责创新成果审定、推广的指导与领导工作。省审委会下设办公室（简称：省审委会办公室），该办公室设在省企业联

合会，具体负责创新成果审定、推广的组织实施和相关工作。各地、各部门、各申报企业涉及的具体事宜，可直接与省审委会办公室联系。

#### 四、本届成果申报时间与审定要求

(一)本届省管理创新成果材料推荐、申报材料报送的截止时间为2023年7月31日，过期不列入本届审定范围。各推荐单位将所推荐成果名称、创造单位及排序的推荐函随同成果申报书面材料（含电子版）一并报送省审委会办公室。

(二)江苏省企业管理现代化创新成果分为：特等成果（6项）；一等成果（不超过审定总数的1/3）；二等成果三个级别。省企业管理现代化创新成果审定结果，一般在本年度结束前发布。对成果的创造单位和创造人，将在江苏省企业联合会次年召开的全省企业管理创新大会上颁发单位证牌和个人证书。入围成果将由省审委会组织修改、编辑后公开出版发行并享有版权；同时将择优推荐给媒体、高等院校、研究机构等单位进行宣传推广和教学研究及组织典型经验交流等。

(三)成果审定坚持公平、公正、公开原则。成果推荐、审定过程中不增加企业负担，不向企业索派款项，并坚决防止借此对企业进行检查评比。为做好省级管理创新成果审定工作，主办单位将组织部分省审委会成员和有关专家前往成果申报企业进行实地考察、咨询指导。

工作联系人：冷向荣(025)83731004 19951781568

电子邮箱：lengabc@qq.com

地址：南京市虎踞北路12号综合楼南6楼

邮编：210013

附件：

- 1、第三十届江苏省企业管理现代化创新成果审定委员会组成人员名单及省审委会办公室负责人名单；
- 2、江苏省企业管理现代化创新成果咨询指导专家成员名单；
- 3、第三十届江苏省企业管理现代化创新成果推荐报告书；
- 4、江苏省企业管理现代化创新成果主报告撰写要求；
- 5、江苏省企业管理现代化创新成果主报告排版要求。



二〇二三年四月二十日

附件 1:

**第三十届江苏省企业管理现代化创新成果  
审定委员会组成人员名单  
及省审委会办公室负责人名单**

主任：王宁生 省企业联合会特邀会长  
朱 波 省企业联合会原会长  
副主任：顾瑜芳 省电力行业协会理事长  
陈传明 南京大学商学院博导、教授  
蒋伏心 南京师范大学商学院博导、教授  
刘 伟 省国资委二级巡视员  
熊斌谦 省工业和信息化厅产业转型升级处  
吴敏超 省人社厅劳动关系处  
吴俊义 省部属企事业工会  
杨 栋 省工商联法律维权处

委员：（以姓氏笔划为序）

马新建 马牧童 卞康麟 朱敦超 吉立东  
张启明 周应堂 赵玉洁 洪正贵 黄晓号

**办公室负责人名单**

主任：冷向荣 省企业联合会副秘书长

附件 2:

## 江苏省企业管理现代化创新成果 咨询指导专家成员名单

专 家：（以姓氏笔划为序）

王成书 许加林 何大春 汪 群 陈华明

沈鹰尔 周小虎 施福元 蔡谟俊



附件 3:

## 第三十届江苏省企业管理现代化 创新成果推荐报告书（共 5 页）

成果名称：\_\_\_\_\_

申报企业（全称）：\_\_\_\_\_

推荐单位：\_\_\_\_\_

报送时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

江苏省企业管理现代化创新成果审定委员会

选题领域 (请√选)	战略转型 <input type="checkbox"/>	国企改革 <input type="checkbox"/>	技术创新 <input type="checkbox"/>	国际化 <input type="checkbox"/>	绿色发展 <input type="checkbox"/>
	市场营销 <input type="checkbox"/>	两化融合 <input type="checkbox"/>	商业模式 <input type="checkbox"/>	风险防控 <input type="checkbox"/>	服务管理 <input type="checkbox"/>
	财务管理 <input type="checkbox"/>	社会责任 <input type="checkbox"/>	生产运营 <input type="checkbox"/>	人力资源 <input type="checkbox"/>	企业文化 <input type="checkbox"/>
	其他 <input type="checkbox"/> (右侧 自行填写)				

成果简介

申报企业盖章：

企业法人代表签字：

注：成果简介主要是阐述成果核心内容（约800字）。

成果主要创造人 (1-2位)	姓 名	职 务	职 称
成果参与创人 (1-10位)			
本成果何时经过何单位、何种鉴定(注1)			
本项成果是否已在本行业或本地区推广应用,推荐单位对推广应用有何建议			
申报企业类型(注2)		申报企业所处行业(注3)	
申报企业规模(注4)		申报企业人数(注5)	
申报企业通讯地址			邮政编码
申报企业网址			

企业负责人	姓名	职务(部门)	电话	手机
联系人				
联系人电子信箱				
推荐单位 意见	推荐单位盖章： 负责人签字： 负责人职务：			
申报渠道	第三方推荐		<input type="checkbox"/>	
	中央企业或 500 强企业直报		<input type="checkbox"/>	
	通过两化融合管理体系评定企业		<input type="checkbox"/>	
	证书编号：		(须另附证书复印件)	
推荐单位通讯地址			邮政编码	
推荐单位联系人	姓名	职务(部门)	电话	传真

- 注：1、如果有，应另附鉴定机构的鉴定结果证明复印件；如果没有，则不填。
- 2、在国有及国有控股、民营、外商投资和其他等类型中选填。
- 3、根据企业主营业务情况，在农林牧渔业、制造业、采掘业、服务业、其他中选择。
- 4、选择大企业或中小企业填报。中小企业划分标准参照工业和信息化部等部门联合下发的《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）。
- 5、申报企业人数指申报企业在 2023 年 6 月 30 日登记的全体员工总数。

## 申报企业主要经济指标完成情况表

(需加盖公司财务公章)

序号	指标名称	单位	2022 年	2021 年	备注
1	销售(营业)收入	万元			
2	净资产	万元			
3	利润总额	万元			
4	净资产收益率	%	-	-	-
5	总资产报酬率	%			
6	资产负债率	%			
7	全员劳动生产率	万元/ 人·年			
8	营业现金比率	%			
9	研发经费投入强度	%			
10	万元产值能耗	吨标煤			
11	近三年销售收入增长率平均值	%	如有数据,请填写:	如无数据,请选择: <input type="checkbox"/> <0% <input type="checkbox"/> 0%-5% <input type="checkbox"/> 5%-10% <input type="checkbox"/> 10%-20% <input type="checkbox"/> >20%	填写一项即可
12	近三年净利润增长率平均值	%	如有数据,请填写:	如无数据,请选择: <input type="checkbox"/> <0% <input type="checkbox"/> 0%-5% <input type="checkbox"/> 5%-10% <input type="checkbox"/> 10%-20% <input type="checkbox"/> >20%	填写一项即可

注：“净资产收益率”(序号4)为净利润与平均净资产的比值；“总资产报酬率”(序号5)为利润总额与利息支出之和，与平均资产总额的比值；“研发经费投入强度”(序号9)等于企业研发经费支出总额/企业营业收入总额×100%。“近三年销售收入增长率和净利润增长率”(序号11和12)取三年平均值。此外，非工业企业也可按本行业通行的主要指标抄报。

附件 4:

## 江苏省企业管理现代化创新成果 主报告撰写要求

江苏省企业管理现代化创新成果审定包括推荐报告书审核和主报告审定两个部分。成果主报告是专家审定评议的主要依据。成果主报告是企业应用新的管理理念、管理理论和管理方法对企业经营活动进行创新实践后的系统性总结提炼。申报企业在撰写主报告之前需了解企业管理创新趋势，认真分析企业管理的成功之道，合理确定选题，梳理企业实践措施，认真组织撰写成果主报告。

### 一、报告结构

成果主报告应围绕为什么要实施此项管理创新、采取了哪些具体措施、实施后取得了哪些成效来撰写。主报告由题目、摘要、企业简介和正文（包括实施背景、主要做法和实施效果）等部分组成。

1、题目。要鲜明地反映出成果的主题、核心内容及特色，概括为一句话，但不要出现本企业名称、创造人姓名以及成果内容的字母缩写等，也不要以“××模式”、“××法”等命名。选题时，可查找与本企业申报主题相关的历届全国和省级企业管理现代化创新成果，避免重复。

2、摘要。主要反映本项成果创新的基本内容和主要创新点，需要高度概括、反复提炼（300~500字）。

3、企业简介。主要反映企业的总体状况（300~500字），包含企业所属行业、地区和产权性质、主要业务、规模、效益及行业地位等内容。

4、实施背景。主要介绍为什么实施本项管理创新，结合选题有针

对性的分析企业当时面临的具体管理问题，反映企业开展此项管理创新的必要性、迫切性。

5、主要做法。主要做法是成果主报告的核心内容，一般要分若干条（5至8条）展开阐述，即针对背景部分分析存在的管理问题，通过哪些创新性的实践措施予以解决。做法部分的框架要符合基本的管理学逻辑，条目要有针对性和实操性，可适当举例。为实施本项管理创新而提供的人、财、物等支撑保障内容可适当压缩。主要做法字数应占到主报告的70%。

6、实施效果。主要介绍通过实施本项管理创新企业所发生的显著变化，如管理水平、经济效益、社会效益和生态效益等方面。效果应呼应背景中所分析的问题。

## 二、文字要求

1、主报告应控制在0.8万~1.2万字，并附有目录。报告中未能详述的内容，可以附件的形式加以补充。主报告以第三人称阐述，不可用第一或第二人称，一般采用企业简称，不要以“我们”、“我厂”、“公司”简称。

2、企业管理创新成果来源于实践，要结合企业管理基本原理对创新活动进行总结提炼，反映出企业管理领域的一定规律，具有科学性、系统性和可操作性。主报告撰写体例、内容表述，既不同于一般的工作总结、经验介绍、新闻报道，也不同于学术论文，要围绕主题，突出创新举措，逻辑合理。

3、主报告层次不宜太多，尽量不要超过三级。文字表述要客观、准确、朴实，符合公开出版物要求，对过于专业的技术或专门术语要作出解释。如必要，可辅以简洁的图表、案例加以说明。举例说明时，每项举措最好只选取一个例子。

附件 5:

## 江苏省企业管理现代化创新成果 主报告排版要求

<p>题目（黑体小二，居中）</p> <p>申报企业名称（黑体小三，居中）</p>	<p>目录（仿宋，小三，居中）</p> <p>一、XXXXX 的背景 （一）XXX……………（） （二）XXX……………（） ……</p> <p>二、XXXXX 的主要做法 （一）XXX……………（） （二）XXX……………（） ……</p> <p>三、XXXXX 的效果 （一）XXX……………（） （二）XXX……………（） ……</p> <p>（目录正文仿宋四号，显示三级目录）</p>	<p>题目（黑体，小三，居中） 申报企业名称（黑体四号，居中） 摘要：XXX………（左起缩进 2 格） 企业简介（左起缩进 2 格）</p> <p>一、XXXXX 的背景 （一）XXX ……………</p> <p>二、XXXXX 的主要做法 （一）XXX ……………</p> <p>三、XXXXX 的效果 （一）XXX ……………</p> <p>（正文文字仿宋四号，标题加黑）</p>
---	--	---

封面

目录

正文

---

抄送：全国企业管理现代化创新成果审定委员会

---

江苏省企业联合会秘书处办公室印

2023 年 4 月 20 日

---